

# 关于开展 2024 年度全员创新竞赛的通知

各委员单位：

为认真贯彻落实习近平总书记视察山东重要讲话精神，坚定扛牢“走在前、挑大梁”的使命担当，加快培育发展新质生产力，根据省总工会总体工作部署，省国机电工会决定继续开展全省行业全员创新竞赛活动，广泛组织全省行业广大职工学技术、练技能、比本领，深入开展岗位练兵、技能培训、师徒帮教等技能素质提升活动，进一步激发全省行业广大职工创新创效活力，努力建设知识型、技能型、创新型劳动者大军。现就有关事项通知如下。

## 一、竞赛项目设置

全员创新竞赛分别从职工创新创效赛道、创新工作室赛道、创新创效班组赛道和全员创新企业赛道等四个路径展开。

1. 职工创新创效赛道。采取项目化方式进行，聚焦为企业培养高技能人才，激发企业职工创新创造活力，遵循“四个一线”原则，即生产一线技能人才领衔、带动生产一线职工参与、从生产一线发现创新点、创新成果在生产一线转化应用，重点在车间、科室主任（含）以下的一线职工中展开。项目为 2022 年以来企业职工所取得的重大技术创新和发明

成果，在生产一线产生、转化、推广、应用并产生一定经济效益。竞赛活动设置一等奖5个、二等奖7个、三等奖8个。

2. 创新工作室赛道。创新工作室应做到“十有”“四结合”：即有优秀带头人、有活动场所、有技术设施、有骨干团队、有明确任务、有管理制度、有经费保障、有完善资料、有创新成效、有引领创新作用，与生产任务结合、与生产一线结合、与技术技能结合、与人才培养结合。推荐申报的创新工作室应有效运行1年以上，成果突出，引领力强；创新工作室所在单位原则上应具有法人资格、工会组织健全；企事业单位原有建制的专门研发机构不在申报范围。竞赛活动遴选10个劳模和工匠人才示范型创新工作室。

3. 创新创效班组赛道。以生产经营一线班组为重点，提高员工队伍基本素质，提升基层班组建设水平，着力构建基层建设的长效机制，把创建活动同促进企业基层建设、增强综合实力、保持稳定发展的大局联系起来，结合技能型、效益型、管理型、创新型、和谐型“五型”班组建设，坚持创新的核心地位，在技术创新、质量创优、生产创安、业绩创佳中做出显著成绩，在本单位树立榜样典范。竞赛活动遴选10个创新创效竞赛“先进班组”。

4. 全员创新企业赛道。引导全省企业充分发挥创新主体作用，营造创新氛围，大力倡导“改善即是创新，人人皆可

创新、处处皆可创新”的理念，广泛搭建职工创新平台，动员激励全行业广大企业、职工高度重视创新、积极拥抱创新、大力推进创新、全面参与创新，努力推动职工创新能力持续提升、创新领域更加广泛、创新内容更加丰富、创新成效更加显著，最大限度释放全社会创新创业创造动能。“十大创新”、“十强产业”、黄河流域生态保护与高质量发展相关企业，认定为市级及以上的技术创新示范企业、创新型企业、高新技术企业、“专精特新”中小企业、独角兽企业、瞪羚企业、隐形冠军企业，同等条件下优先考虑。竞赛活动遴选10家全员创新企业。

## 二、竞赛工作要求

1. 周密组织实施。各单位要高度重视、周密部署、密切配合，广泛发动职工以旺盛斗志和高昂竞赛热情积极参与，形成推动竞赛“一盘棋”的整体合力，保证竞赛有序规范开展，确保大赛取得实实在在的成效。

2. 加大典型宣传。要充分运用各级各类新闻媒体和网站、微信公众号、OA等传播平台，加强对竞赛活动的宣传报道，及时总结、宣传和推广参赛单位的先进经验，省国机电工会联合有关新闻媒体给予采访宣传报道，扩大竞赛活动社会影响。

3. 及时申报推荐。每个竞赛项目各单位可申报1个参与

评选，请于2024年7月25日前上报。申报的新技术、创新成果不得涉及国家、企业秘密和存在知识产权争议。已经获得省级及以上相应荣誉的单位、个人和创新成果不再推荐。

联系人：李姗姗；电话：0531-51771965；邮箱：  
gjdsdgh@163.com。

- 附件：1.部分全员创新竞赛活动参选须知  
2.推荐申报材料汇总表  
3.职工创新创效成果推荐申报汇总表  
4.职工创新创效成果申报书  
5.职工创新创效成果申报证明材料目录  
6.创新工作室推荐申报汇总表  
7.创新工作室申报证明材料目录  
8.创新型班组推荐申报汇总表  
9.全员创新企业申报证明材料目录

山东省国防机械电子工会委员会

2024年7月1日



## 附件 1

# 部分全员创新竞赛活动参选须知

### 一、创新创效成果主要条件及标准

1. 参赛的成果主要包含七类：研制开发的新技术、新材料、新产品、新工艺；对现有设备的技术改造、改进；在科学技术普及中的创新内容、方法、手段；具有独创、高效、科学、实用特点的操作（工作）法；在引进、消化、吸收、开发、应用国外先进技术中创新的关键技术；具有新颖性、创造性和实用性的发明创造；其他生产领域中取得显著成效的群众性技术创新成果。

2. 参赛的创新成果应已转化应用，创造的经济效益能够定量评估测算；创新成果独立完成人或团队第一完成人须为一线技能人才。

3. 先进制造业、战略性新兴产业、数字经济、传统产业转型升级及新兴业态等行业（领域）相关的创新成果，同等条件下优先推荐。

4. 创新成果涉及国家秘密、企业秘密和存在知识产权争议的；已获得国家和省科学技术奖或省级以上职工优秀技术成果奖且核心技术内容没有实质性创新的，不得参与竞赛。

5 企业专门研发机构以及专业研发人员研发的成果不得参与竞赛。

## 二、劳模（工匠）人才创新工作室条件及标准

1.基础设施。场所固定，有牌匾标识；组织机构、管理办法健全；工作职责、目标任务明确；有满足工作需要的实践场地和设施设备。

2.领衔人。一般应为一线职工，且具有企业级及以上劳动模范和先进工作者、五一劳动奖章、工匠等称号；取得创新成果每年不少于 2 项；参与弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神相关活动每年不少于 1 次。

3.团队组成。团队成员学历水平、年龄结构合适，技术层级合理，责任分工明确。其中，一线职工比例一般不低于 40%。

4.制度建设。创新成果评估奖励、转化推广，设备设施、团队信息、资金使用、创新活动、创新成果、技能培训台账等日常工作管理制度健全。

5.创新工作。创新目标每年不少于 3 项，且完成率不低于 65%；创新成果每年不少于 3 项；创新成果全员参与率不低于 70%。

6.人才培养。对内开展技术培训每年不少于 3 次，开展技能比武、揭榜攻关等活动每年不少于 3 次；积极开展对外

技术培训或技术交流活动。

7.示范带动。积极开展对外技术培训或技术交流活动；积极参与工匠学院和创新工作室联盟建设工作。

8.单位支持。所在单位支持创新工作室开展活动，从经费、场所、装备、人员等各方面予以保障。

### **三、全员创新企业主要条件及标准**

1.组织领导健全。有相应的组织领导机构开展职工全员创新工作，组织领导机构应包含企业党、政、工等相关部门和人员，形成党委高度重视、行政大力支持、工会牵头实施、部门协调联动、职工广泛参与的工作格局。

2.创新制度完善。制定全员创新总体规划、年度计划、实施方案；建立全员创新流程管控制度，形成创意收集、评审、立项、实施、评价、反馈、奖励的“闭环流程”；建立创新成果评审评价制度，组织专业人员对职工创意的可行性进行评审，作为实施依据，对职工创新成果的成效收益进行评估，作为奖励依据；建立全员创新保障制度，从经费、场所、装备、人员等各方面予以支持。

3.载体平台丰富。广泛开展职工创新创效竞赛、岗位练兵、技术比武、技能竞赛等活动，提高职工创新能力；广泛开展合理化建议、技术攻关、技术协作和“五小”竞赛等群众性创新活动；因地制宜开展职工科技活动周、优秀发明选

拔赛、职工创新创业大赛等形式多样的活动；开展职工先进操作法总结、命名和推广活动，引导和鼓励职工立足本职、岗位创新。

4.激励支持有力。设立全员创新专项经费，对职工创新行为进行奖励激励。根据实际需要，开展企业内部的创新能手、创新班组、企业工匠、优秀创新成果、“金点子”创意等典型选树活动。

5.人才培育突出。职工积极参与创新，涌现出一批创新个人和团队。企业拥有市级及以上层次的劳模和工匠人才创新工作室、技师工作站、工匠、首席技师、技术能手、创新能手等。

6.成果成效明显。近两年来，企业一线职工参与获得发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权，市级及以上层次的职工优秀技术创新成果、科学技术奖等。



## 附件 2

# 推荐申报材料汇总表

申报奖项	申报材料	材料报送要求
职工创新 创新成果	1.职工创新创新成果推荐申报汇总表(附件3)	盖工会公章,扫描PDF格式,同时报送Word版 Word格式 扫描PDF格式
	2.职工创新创新成果申报书(附件4)	
	3.职工创新创新成果申报证明材料目录(附件5)	
创新工作 室	1.创新工作室推荐申报汇总表(附件6)	盖工会公章,扫描PDF格式,同时报送Word版 扫描成PDF格式电子版 Word格式
	2.创新工作室申报证明材料目录(附件7)	
	3.创新工作室事迹材料(2000字以内)	
创新型班 组	1.创新型班组推荐申报汇总表(附件8)	盖工会公章,扫描PDF格式,同时报送Word版 Word格式
	2.创新型班组事迹材料(2000字以内)	
全员创新 企业	1.全员创新企业申报证明材料目录(附件9)	扫描成PDF格式电子版 Word格式
	2.全员创新企业事迹材料(2000字以内)	

### 附件 3

## 职工创新效能推荐申报汇总表

推荐单位（盖章）：

工会主席签字：

序号	成果名称	研发起止时间	第一完成人	技术职称 (技能等级)/职务	推广应用时间	创造经济效益 (万元)	成果所在单位	主要成效和认定简介 (100字内)	成果类别
1	变压器取油装置	2020.1 -2020.9	XXX	高级工程师、高级技师/检修班长	2020.8		××公司		机械

附件 4

## 职工创新创效成果 申报书

成果名称：

第一完成人所在单位：

第一完成人：

研发起始日期：                    年        月

研发终止日期：                    年        月

推荐单位：

填表日期：                    年        月

## 填写说明

按规定的指标名称、指标含义、分类标准等在对应□内打钩。

成果名称：应与项目立项、专利成果、成果鉴定等名称一致。

第一完成人指两个人以上合作完成成果排序位列第一位的。

机械、电机：包括机械、电机、机电控制、电线电缆、工具等。

电子、通讯：包括电子元器件、通讯器材、仪器仪表、自动化、无人机等。

军工：航空航天器及设备制造、飞机制造、兵器制造等。

其他：上述范围外的应用技术成果。

已转让企业：指非自我转化性质的技术转让，已签订成果转让协议（合同）的受让单位。

技术转让收入：指非自我转化性质的技术转让，协议规定由受让单位支付的全部技术转让费用。

统计效益起止日期：指计算净利润、实交税金、出口创汇、节约资金的起止日期。

净利润：指不包括出口创汇所折算的收入。

实交税金：指向税务部门实际交纳的产品销售税、附加税。

出口创汇：指折成人民币的收入。

节约资金：指由于投资减少，原材料、动力和燃料消耗降低等所节约的资金。

自行转化应用效果情况：指无法用经济效益统计的职业安全与卫生 and 环境保护等方面的成果，可以用文字概括其使用效果。

成果曾获奖情况：指获得最高奖项的名称，奖项的等级，设奖单位名称等内容。

成 果 概 况						
成果名称						
成果类别		<input type="checkbox"/> 机械、电机 <input type="checkbox"/> 电子、通讯 <input type="checkbox"/> 军工 <input type="checkbox"/> 其他				
成果评价情况	评价形式	<input type="checkbox"/> 鉴定 <input type="checkbox"/> 验收 <input type="checkbox"/> 行业准入 <input type="checkbox"/> 评估				
	评价水平	<input type="checkbox"/> 国际先进 <input type="checkbox"/> 国内领先 <input type="checkbox"/> 行业先进				
成果体现形式		<input type="checkbox"/> 新技术 <input type="checkbox"/> 新工艺 <input type="checkbox"/> 新材料 <input type="checkbox"/> 新产品 <input type="checkbox"/> 新设备 <input type="checkbox"/> 新工具 <input type="checkbox"/> 操作法 <input type="checkbox"/> 其他应用技术 ..... ..... <input type="checkbox"/> 国家标准 <input type="checkbox"/> 行业标准 <input type="checkbox"/> 地方标准 <input type="checkbox"/> 企业标准				
成果专利情况	专利形式	<input type="checkbox"/> 发明专利 <input type="checkbox"/> 实用新型专利 <input type="checkbox"/> 外观设计专利 <input type="checkbox"/> 软件著作权				
	专利状况	<input type="checkbox"/> 未申请专利 <input type="checkbox"/> 正在申请专利 <input type="checkbox"/> 已授权专利				
成果应用情况	转让情况	已转让企业(个)		技术转让收入(万元)		
	自行转化创造经济效益情况	统计效益起止日期 ( 年 月 — 年 月 )	净利润 (万元)	实交税金(万元)	出口创汇(万元)	节约资金(万元)
自行转化应用效果情况						
成果曾获奖情况						

成果完成人情况						
(此栏涉及到的知识产权问题由第一完成人所在单位负责)						
第一完成人姓名		性别		技术职称(技能等级)		文化程度
工作单位						联系
通讯地址						电话
其他完成人情况	姓名	性别	技术职称(技能等级)	文化程度	工作单位	
成果简介						
<p>成果详细资料要求：①成果背景；②技术原理及性能指标；③技术的创造性与先进性；④技术的成熟程度，适用范围和安全性；⑤应用情况及存在的问题。</p>						

## 附件 5

# 职工创新创效成果申报证明材料目录

- 1.成果简介（1000 字以内）
- 2.知识产权证明或科技查新报告
- 3.相关评价证明（鉴定证书或验收报告等）
- 4.研发报告（含用户使用反馈意见）
- 5.成果获奖证书或获奖证明材料
- 6.成果实施推广应用情况的证明材料
- 7.成果转化所创造效益的证明材料
- 8.能够证明成果成效的其它材料

## 附件 6

# 创新工作室推荐申报汇总表

填报单位（盖章）：

工会主席签字：

推荐 顺序	创新 工作 室名 称	创 建 时 间	创 建 面 积	所 在 单 位	团 队 人 数	创 建 资 金	年 度 科 研 经 费	已 获 荣 誉	主 要 创 新 成 果	已 推 广 应 用 的 创 新 成 果	是 否 参 与 工 匠 学 院 建 设	是 否 为 创 新 工 作 室 联 盟 单 位	领 衔 人				
													姓 名	职 务	职 称 技 术 等 级	主 要 荣 誉	
1																	
2																	
...																	

### 填报说明：

1. 工作单位填写全称，与单位印章一致；
2. 已获荣誉、主要创新成果、已推广应用的创新成果填报不超过 5 项。



## 附件 7

### 创新工作室申报证明材料目录

- 1.创新工作室成立时的相关文件、证明材料；
- 2.创新工作室的相关工作制度、工作计划、管理办法等；
- 3.创新工作室主要成员获得表彰奖励的荣誉证书、职业资格和技术等级证书等；
- 4.符合申报条件的创新成果情况：包括创新成果获奖证书、专利证书、技术鉴定证书等；
- 5.相关创新成果转化证明，推广应用后的现场、实物图片，取得经济效益和社会效益的客观可靠的证明材料；
- 6.其他能表明已达到申报条件的相关材料（创新工作室实景照片）；
- 7.参与工匠学院建设证明材料；
- 8.创新工作室联盟成员证明材料；
- 9.所在单位支持创新工作室开展工作的证明材料。

## 附件 8

# 创新型班组推荐申报汇总表

推荐单位（章）：

工会主席签字：

序号	单位名称	车间/工段/班组(科室)名称	单位类型	所属行业	班组人数	近 3 年班组成员 获创新成果奖 (专利) 情况	成果被 推广应用数 量及效益	班组获其他 荣誉情况

### 填报说明：

1. 工作单位填写全称，与单位印章一致；
2. 所属行业填写国防、机械、电子；
3. 单位类型填写党政机关、事业单位、国有企业、民营企业、民营/私营/个体企业、与港澳台合资/合作、中外合资/合作、外资企业、农村、其他；
4. “创新成果奖”和“国家专利”指由所填报班组内的成员完成并获得的奖项、专利；
5. 近 3 年班组成员获创新成果奖（专利）情况、成果被推广应用数量及效益、班组获其他荣誉情况填写不超过 5 项。

## 附件 9

# 全员创新企业申报证明材料目录

1. 主持或参与制定国际、国家或行业标准的首页复印件；
2. 创新工作室证书或者命名文件（首页及所在页）；
3. 工匠、首席技师、技术能手证书或者命名文件（首页及所在页）；
4. 2022年6月1日（含）以来，企业一线职工参与获得的职工优秀技术创新成果、科学技术奖证书或者命名文件（首页及所在页）；
5. 2022年6月1日（含）以来，企业一线职工参与获得的发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等；
6. 被认定为市级及以上各类企业（技术创新示范企业、创新型企业、高新技术企业、“专精特新”中小企业、独角兽企业、瞪羚企业、隐形冠军企业）证书或者命名文件（首页及所在页）。

